

### EJE ESTRATÉGICO 3: GESTIÓN INSTITUCIONAL

Las capacidades institucionales de la Universidad, su organización y administración. Considera el financiamiento, la infraestructura y las cuestiones legales. Gestiona los aspectos relativos al personal nodocente. Se ocupa de la comunicación y el bienestar de toda la comunidad universitaria. Es clave para las funciones sustantivas de la institución.

CAMPO PROBLEMÁTICO	OBJETIVOS
<p>Línea prioritaria: Administración general</p> <p>Existe un problema generalizado de normativa obsoleta y falta de procedimientos y manuales de trabajo en áreas clave (como la administración presupuestaria y financiera). Esto se traduce en una carga burocrática innecesaria y la lentitud en la resolución de trámites, exacerbando tensiones entre la Administración Central y las Unidades Académicas.</p> <p>Además, la articulación entre la Administración Central y las unidades académicas es débil, especialmente con las más alejadas geográficamente. Esto resulta en una disparidad en la aplicación de sistemas y procedimientos y una sensación de "olvido o atraso" en las sedes más pequeñas.</p> <p>No hay una planificación del mantenimiento, mejoras o desarrollo de la infraestructura edilicia, accesibilidad o seguridad. Tampoco se encuentra regularizada la documentación y escrituración de los terrenos y edificios. Los edificios, especialmente los más antiguos, requieren adaptaciones sustantivas para mejorar la accesibilidad física. Los medios de elevación</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Revisar, actualizar o producir normativas y procedimientos en todas las funciones de la universidad.</li><li>2. Articular la planificación integral del mantenimiento, accesibilidad y seguridad de la estructura edilicia de la universidad. Regularizar la documentación y registración de terrenos y edificios.</li><li>3. Implementar los sistemas de información universitaria necesarios e integrarlos al ecosistema SIU, asegurando la homogeneidad en su uso y aplicación.</li><li>4. Incrementar la profesionalización de tareas altamente sensibles.</li></ol>

CAMPO PROBLEMÁTICO	OBJETIVOS
<p>vertical no tienen mantenimiento. El mantenimiento de los espacios es deficiente debido a la capacidad técnica del personal y horarios inadecuados, lo que lleva a la subcontratación.</p>	
<p>Línea prioritaria: Económico-financiera</p> <p>La UNCo se enfrenta a una percepción generalizada de insuficiente asignación presupuestaria y una tensión sobre los criterios de distribución interna de los recursos. La gran proporción del presupuesto absorbida por gastos de personal (alrededor del 90%) limita severamente los fondos destinados a inversiones, mantenimiento e insumos.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interceder ante las instancias administrativas y políticas a nivel nacional para mejorar la asignación presupuestaria de la UNCo.</li> <li>2. Revisar los criterios de distribución de recursos al interior de la universidad.</li> <li>3. Debatir la dinámica de centralización y descentralización de procesos económico-financieros.</li> </ol>
<p>Línea prioritaria: Bienestar</p> <p>Hay una deficiente manejo de conflictos ante una tensión creciente en los vínculos interpersonales. En las relaciones laborales, la falta de normas claras y organización genera incertidumbres; entre estudiantes o con docentes, tampoco existe una regulación. La falta de mecanismos de respuesta a nivel institucional reproduce injusticias e inconductas.</p> <p>En el mismo sentido, el área de medicina laboral tiene un rol muy acotado a la verificación de certificaciones, pero podría ampliar su accionar con un enfoque en la contención y el bienestar laboral.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sensibilizar los principios de accesibilidad universal en todos los ámbitos de la Universidad e implementar las mejoras que se requieran</li> <li>2. Ofrecer mecanismos que den contención emocional e institucional a los miembros de la comunidad universitaria ante situaciones de conflictos, malos tratos o abusos.</li> <li>3. Elaborar acuerdos y reglamentos de convivencia.</li> </ol>
<p>Línea prioritaria: Comunicación</p>	

CAMPO PROBLEMÁTICO	OBJETIVOS
<p>En la comunicación, el problema es la dispersión digital (cada unidad académica tiene su propia página y redes), lo que dificulta la unificación de criterios y la visibilidad institucional. La comunicación interna presenta un déficit mayor que la externa. Además, la UNCo está atrasada en la accesibilidad digital y carece de una política comunicacional clara para temas transversales como el ambiente o género.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Generar políticas de comunicación interna y externa que favorezcan la identidad institucional.</li> <li>2. Consensuar criterios de publicación y visibilidad institucional, incluyendo principios de accesibilidad digital.</li> <li>3. Implementar u optimizar herramientas para mejorar la comunicación, como el digesto normativo y el portal de transparencia.</li> </ol>
<p><b>Línea prioritaria: Calidad institucional</b></p>	
<p>En las últimas décadas, fueron ganando identidad en la cultura institucional las llamadas prácticas de aseguramiento de la calidad, que involucran las acreditaciones, evaluaciones y planificaciones. Sin embargo, persisten desafíos que limitan la capacidad de la UNCo para planificar, evaluar y gestionar sus funciones de manera coherente y eficiente.</p> <p>La fragmentación de la estructura académica (departamentos y facultades) se refleja también en la dispersión de la información y la falta de políticas consensuadas para la gestión de la información.</p> <p>La universidad enfrenta una falta de información de calidad, sistematizada y confiable, lo que representa un nudo crítico fundamental para la gestión, así como una marcada disparidad en el nivel de aplicación de algunos sistemas de información universitaria entre las diferentes unidades académicas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseñar e implementar el sistema de aseguramiento de la calidad de la universidad.</li> <li>2. Fortalecer las instancias de control interno.</li> <li>3. Fortalecer las estadísticas e indicadores institucionales y mejorar la gestión y calidad de la información</li> <li>4. Elaborar una propuesta de reformulación de la estructura de gestión académica, acorde con la situación actual de la universidad y su proyecto de desarrollo.</li> <li>5. Impulsar y monitorear las actividades del PEI, colaborando en su ejecución.</li> </ol>

Documento de trabajo.

Su contenido tiene carácter de *material inicial* para la discusión colectiva.

## Propuesta de trabajo

1. Consensuar los objetivos como modo de respuesta a los problemas, con una implementación a 6 años.
2. Proponer acciones para cada objetivo.
3. Reflexionar sobre las perspectivas transversales.

Documento